

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Директор: И. Сидеров



З
а
п
о
в
е
д

ПЛАН ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ДГ „КАЛИНА МАЛИНА“ за учебната 2024/2025г.

№
МОН Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019г. на
МОН в съответствие със:

- 5 1. Стратегията за развитие на образователната институция.
- 9 2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
- г. 3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешно-институционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.
6. Спецификата на работа при условия на извънредна епидемична обстановка.

ЦЕЛИ

Повишаването на квалификацията има за цел надграждане на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на професионалните им задължения, за кариерно развитие и ефективно сътрудничеството с родителската общност.

Целта на кариерното развитие е засилване мотивацията на учителите за пълноценно участие в процеса на обучение и възпитание в детската градина и създаване на условия за позитивна конкурентна среда; осигуряване на предвидимост в професионалното им развитие в съответствие с личностната им характеристика; обвързване на професионалната кариера с повишаване на обществения престиж, повече отговорности, съответстващо възнаграждение, вкл. чрез системата за диференцираното заплащане. Повишаване компетентностите на педагозите за адекватна работа в условия на извънредна епидемична обстановка.

Повишаването на квалификацията се осъществява по програми и във форми по избор с цел:

1. Надграждане на придобити и/или придобиване на нови компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика; повишаване авторитета на учителя.
2. Реализирането на политиката на институцията за подобряване на образователните резултати на децата за тяхната подкрепа с цел цялостна и качествена подготовка за училище.

3. Осигуряване на позитивна образователна среда чрез отчитане на индивидуалните особености на всяко дете, целенасочена работа с децата на допълнителна подкрепа и тяхната успешна социализация в групата.

Повишаване квалификацията на директора и педагогическите специалисти се извършва:

- По програми за продължаваща квалификация в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране за всеки педагогически специалист;
- В рамките на вътрешно-институционалната квалификация в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Запознаване с измененията и допълненията в нормативната уредба — ЗПУО, ДОС; Наредба №15 /22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
2. Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти в контекста на „учене през целия живот“ чрез различни форми, методи и подходи, съобразно потребностите на конкретния специалист.
3. Прилагане на иновативни педагогически подходи и технологии в образователно възпитателната работа в детската градина. Осигуряване на практическа приложимост и конкретни резултати. Споделяне на добри практики и опит.
4. Оценяване и анализ постиженията на децата в групите за задължителна предучилищна подготовка като важна предпоставка за продължаващо училищно обучение.
5. Засилено взаимодействие с родителите с цел споделена отговорност и позитивно взаимодействие детска градина - семейство.
6. Повишаване на квалификацията на учителите и административните специалисти в областта на информационните технологии и приложението им в ежедневната работа. Споделяне на добри практики.
7. Издигане престижа на ДГ, като резултат от работата на висококвалифицирани, етични и ерудирани педагогически и непедагогически кадри .

ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ **ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ**

Вид квалификация / Тема	Организационна форма	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Ръководител /отговорник за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове
Правила за адаптация на детето в детската градина	Лектория	м.10/2024г.	3	Данка Сидерова	2
Модел за адаптация на детето в детската градина	Вътрешно институционален дискуссионен форум	м. 11/2024г.	3	Дзейнепа Максимова	2
Социализиращи функции на груповата дейност в детската градина	Вътрешно институционален дискуссионен форум	м. 12/2024г.	2	Данка Сидерова	2

Взаимодействието между семейството и образователната институция - гаранция за пълноценното развитие на детето	Споделяне на иновативни практики	м. 01/2025г.	2	Дзейнепа Максимова	2
Съвременни подходи в обучението на децата в ДГ	Лектория	м. 02/2025г.	2	Данка Сидерова	2
Интерактивни игри овладяване на агресията при децата	Споделяне на опит	м. 03/2025г.	2	Илия Сидеров	2
Ролята на играта при овладяване на стреса при децата	Лектория	м. 04/2025г.	2	Дзейнепа Максимова	2
Развиване на творчески потенциал чрез използване на нетрадиционни материали	Презентация	м.05/2025г.	2	Данка Сидерова	2

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

Тема	Организационна форма	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Брой академични часове	Източник на финансиране
Съгласно темите предложени от ДИУУ и избора на педагогическия екип	курс	Ноември 2024г.	2	16	Бюджет ДГ
Съгласно темите предложени от ДИУУ и избора на педагогическия екип	курс	Март 2025г.	2	16	Бюджет ДГ

Настоящият план е приет с решение №3 на Педагогическия съвет - Протокол №1/ 13 .09.2023г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на продължаващата квалификация през учебната година.

Забележка: Темите и обучителните организации могат да претърпят промяна през учебната година.

Приложение №1

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

И ЗА ОТЧИТАНЕ УЧАСТИЕТО НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПРЕДЛАГАНИТЕ ФОРМИ

Общи положения

Чл. 1. С този правилник се уреждат вътрешните правила за условията и реда за участие във вътрешноинституционалните квалификационни дейности на педагогическите специалисти.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие в ДГ „Калина Малина“.

Чл. 3. Всеки педагогически специалист в ДГ е длъжен ежегодно да участва във вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно, съгласно Наредба №15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Условия и ред за организация и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация

Чл. 4. (1) Ред за осъществяване на вътрешноинституционалната квалификация:

1. Директорът на ДГ „Калина Малина“ изготвя покана (уведомление) до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане; (Приложение № 1)
2. Към поканата е приложен списък с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията.

Чл. 5. (1) След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта в срок до 3 работни дни и я предава на директора на институцията за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация. (Приложение № 2)

1. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешноинституционалната квалификация.
2. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.
3. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

Чл. 6. (1) Форма на вътрешноинституционална квалификация е обмяната на добри практики чрез посещение на място други детски градини от общината или района.

(2) Отчитането на квалификационната форма се удостоверява с карта, която включва:

1. Място на провеждане на квалификацията;
2. Дата на провеждане на квалификацията;
3. Начален и краен час на провеждането на квалификацията;
4. Брой академични часове;
5. Списък на участниците в квалификацията;
6. Подпис и печат на директора на ДГ „Калина Малина“.

Чл. 7. Организация на наставничество в институцията, при наличие на стажант-учители, съгласно разпоредбите на чл.39 и чл.40 от Наредба № 15/ 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Чл. 8. Въвеждащата квалификация за новоназначени учители може да се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист по чл. 45, ал. 1, т. 1, букви „а“ – „г“ от Наредба № 15/ 22.07.2019 г. Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.

Финансиране

Детска градина „Калина Малина“ с.Крибул

Адрес: с.Крибул, п.к.2951, общ. Сатовча, E-mail: info-101006@edu.mon.bg,
тел.: 0893 605234

Чл. 9. От бюджета на детската градина се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на формите на вътрешноинституционална квалификация.

Чл. 10. Командировъчните разходи на участниците в обмяната на добри практики чрез посещение на място в детски градини от страната са за сметка на финансиращия орган на детската градина.

Допълнителни разпоредби

§1. Правилата са разработени в съответствие с изискванията на Наредба № 15 от 22 юли 2019г. и са приети с решение от заседание на ПС на ДГ „Калина Малина“ с Протокол №1/13.09.2024г.

Приложение №2

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕРСОНАЛА В ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Този документ определя правилата за участие на персонала в квалификационната дейност и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците, съгласно раздел III от ЗПУО, съгласувано с Наредба 15/22.07.2019г.
2. Правилата определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.
3. Педагогическият и непедагогическият персонал на ДГ „Калина Малина“ има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава и търси информация за тези възможности.
4. Условието за обучение (организационни, финансови и др.) за повишаване на квалификацията се договарят между директора на детската градина и обучаващата институция.

УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Педагогически персонал
2. Непедагогически персонал

ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

1. Актуалност на обучението
2. Адекватност на обучението в посока професионално и кариерно развитие.
3. Осигуряване на достъп до обучителни програми на целия персонал съобразно заеманата длъжност.
4. Прилагане на индивидуалния подход при избор на обучението в зависимост от възможностите и интереса на служителите

ЕТАПИ НА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Анализ на резултатите от работата на персонала.
2. Проучване на потребностите за обучение и темите за квалификация.
3. Планиране на обучението.
4. Финансово осигуряване на обучението.
5. Организиране и провеждане на обучението.
6. Анализ и оценка на ефективността на обучението.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Квалификационната дейност в ДГ „Калина Малина“ се ръководи от Комисия по квалификационната дейност.
2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на ДГ „Калина Малина“ се осъществява по План за квалификационната дейност на ДГ, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на ПС.
3. Повишаването квалификацията на педагогическите специалисти има за цел:

Детска градина „Калина Малина“ с.Крибул

Адрес: с.Крибул, п.к.2951, общ. Сатовча, E-mail: info-101006@edu.mon.bg,

тел.: 0893 605234

- Надграждане на придобити и/или придобиване на нови компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;
 - Реализирането на политиката на институцията за подобряване на образователните резултати на децата за тяхната подкрепа и консултиране с цел превенция на ранното отпадане от системата на предучилищното образование.
4. Квалификационната дейност се извършва от:
 - Специализирани обслужващи звена.
 - Висши училища и научни организации.
 - Обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени при условията и по реда на ЗПУО.
 5. Във формите за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически специалисти, които работят в ДГ
 6. Педагогическите специалисти се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - По собствено желание;
 - По препоръка на Квалификационния екип;
 - По препоръка на работодателя;
 7. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията(трудово-правни, финансови и др.) се договарят между педагогическите кадри и директора на детската градина по реда на чл.234 от КТ и в съответствие със ЗПУО и съгласно Наредба № 15/22.07.2019 г.
 8. За участие в процедури за придобиване на професионално- квалификационни степени, директорът на детската градина осигурява ползването от учителя на част от платения годишен отпуск за съответната година.
 9. Педагогическите специалисти са длъжни ежегодно да повишават квалификацията си.

ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава и да търси информация за повишаване на професионалната си квалификация.
2. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - по собствено желание;
 - по препоръка на Квалификационния екип;
 - по препоръка на директора.
3. Условията за участие във форми за повишаване на квалификацията(трудово-правни, финансови и др.) се договарят с директора на детската градина по реда на чл.234 от КТ.

МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

1. Годишните средства за квалификация на педагогическите специалисти се определят в размер не по-малко от 1,2 на сто от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал.
2. Вътрешно- квалификационната дейност се финансира от бюджета на детската градина.

Детска градина „Калина Малина“ с.Крибул

Адрес: с.Крибул, п.к.2951, общ. Сатовча, Е-mail: info-101006@edu.mon.bg,
тел.: 0893 605234

3. Финансирането на външна квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на детската градина , средства по проекти и по програми за квалификационна дейност и др.
4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвиши финансовия лимит за квалификация в детската градина, финансирането може да става и с лично участие на учителя.
5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на детската градина му се предоставя тази възможност.
6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално- квалификационна степен се заплащат от учителите.

МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕРСОНАЛА ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ

1. За педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяване и заплащане на труда по ред, определен от МОН.
2. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на вътрешноинституционално ниво.
3. Осигурява се възможност за кариерното развитие на всички педагогически специалисти.
4. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.